

RAMMEAFTALE OM ADMINISTRATION AF SKA- DESANMELDELSER OG RISTORNOKRAV SAMT UD- BETALING AF ERSTATNING

mellem Garantifonden for skadesforsikringsselskaber

Philip Heymans Allé 1
2900 Hellerup
CVR-nr. 33 60 40 84

(Herefter benævnt "**Garantifonden**")

og [Forsikringsselskab]
 [Adresse]

(Herefter benævnt "**Administrationsselskabet**")

Bilag

Kontraktbilag 1: Administrationsinstruks (skabelon)

Kontraktbilag 2: Procesbeskrivelse og kravspecifikation

Kontraktbilag 3: Vedtægter for Garantifonden for skadesforsikringsselskaber

Kontraktbilag 4: Aftale om fælles dataansvar

Kontraktbilag 5: Tilbudsliste (udfyldt af Tilbudsgiver)

Kontraktbilag 6: Leverandørens tilbud i øvrigt (foreligger efter gennemførelsen af udbuddet)

Indholdsfortegnelse

1	Definitioner.....	4
2	Om Garantifonden for skadesforsikringsselskaber	5
3	Rammeaftalen	6
4	Administrationsselskabets ydelser og forpligtelser.....	6
5	Administrationsselskabets sagsbehandlingsteam	7
6	Administrationsselskabets brug af Underleverandører	7
7	Garantifondens auditbeføjelser	8
8	Gennemførelse af beredskabsøvelser	8
9	Behandling af personoplysninger	8
10	Vederlag	8
10.1	Vederlag for Ydelsen	8
10.2	Regulering af vederlag	9
10.3	Vederlag for etablering af beredskab	9
10.4	Vederlag for gennemført beredskabsøvelse	9
10.5	Rejseomkostninger mv.	9
10.6	Udlæg	9
10.7	Betaling af vederlag for Ydelsen og refusion af udbetalt erstatning og ristorno.....	9
10.8	Vederlag ved anvendelse af Underleverandører.....	10
11	Garantifondens udstedelse af Administrationsinstrukser	10
12	Varighed og opsigelse	10
12.1	Rammeaftalens ikrafttræden og varighed	10
12.2	Udstedte Administrationsinstrukser ved Rammeaftalens ophør	10
12.3	Garantifondens hjemtagning af sagsbehandlingen	11
12.4	Opsigelse	11
13	Misligholdelse m.v.	11
14	Erstatning.....	12
15	Overdragelse	12
16	Fortolkning og aftalegrundlag	12
16.1	Lovvalg og værneting	12
17	Underskrifter	13

1 Definitioner

Nedenstående definitioner anvendes i Rammeaftalen:

Ved Administrationsinstruks forstås en instruks udstedt af Garantifonden om Administrationsselskabets konkrete administration af skadesanmeldelser og ristornokrav samt udbetaling af erstatning i forbindelse med en konkurs i et skadesforsikringsselskab, herunder også skadesforsikringsselskaber, der udbyder arbejdsulykkesforsikringer eller livsforsikringsselskaber, der driver arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed, går konkurs eller får inddraget sin tilladelse til at drive arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed, som er indgået i henhold til Rammeaftalen.

Ved Administrationsselskabet forstås den juridiske enhed, Garantifonden har indgået nærværende Rammeaftale med.

Ved Erstatningsberettigede forstås den til enhver tid af Garantifonden i henhold "Lov om en garantifond for skadesforsikringsselskaber", jf. senest lovebekendtgørelse nr. 2067 af 12. november 2021 ("lov om Garantifonden") med senere og kommende ændringer dækkede personkreds, herunder:

- forsikringstagere med privatforsikringer (forbrugerforsikringer),
- tredjemænd, der er sikret mod personskade ifølge øvrige ansvarsforsikringer,
- forsikringstagere og de sikrede under kollektive forsikringer i det omfang en forsikring efter sin art svarer til de omfattede individuelle forsikringer,
- forsikringstagere med bygningsbrandforsikringer uanset type af ejendom og de sikrede,
- sikrede i henhold til byggeskadeforsikringer, og
- sikrede i henhold til arbejdsulykkesforsikringer.

De opgaver, som Garantifonden er blevet pålagt som følge af implementeringen af motorkøretøjsforsikringsdirektivet i dansk ret (lov nr. 1546 af 12. december 2023), er ikke omfattet af nærværende Rammeaftale. Som følge deraf er den ved nævnte lovgivning sikrede personkreds undtaget fra denne Rammeaftales definition af Erstatningsberettigede.

Ved Offentlig Institution forstås enhver offentlig myndighed, herunder ministerier, styrelser, statsvirksomheder, selvstændige offentlige virksomheder, offentlige forvaltningssubjekter, råd og nævn samt selvejende institutioner, hvis drift i det væsentlige finansieres med offentlige midler.

Ved Part eller Parterne forstås henholdsvis Garantifonden og/eller Administrationsselskabet.

Ved Rammeaftalen forstås nærværende aftaledokument, som Parterne har indgået efter Garantifondens EU-udbud i henhold udbudsloven (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer) med de til aftaledokumentet hørende bilag og eventuelle senere aftalte ændringer.

Ved Underleverandører forstås Administrationsselskabets benyttelse af eksterne selskaber eller personer som led i Administrationsselskabets præstation af Ydelser.

Ved Ydelser forstås Administrationsselskabets håndtering og sagsbehandling af skadesforsikringssager vedrørende det konkursramte skadesforsikringsselskab, sagsbehandling vedrørende en arbejdsulykkesforsikringsbestand, der overdrages til Garantifonden, jf. lov om forsikringsvirksomhed § 204 med henvisninger eller § 209, stk. 4 og administration/forvaltning af de aktiver, der måtte blive overdraget til Garantifonden i tilknytning til en arbejdsulykkesforsikringsbestand, herunder deltagelse i fornødne møder med relevante parter samt

udbetaling af berettiget erstatning i forlængelse heraf som specificeret i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation). Ved Ydelser forstås således det fornødne til sikring af, at Garantifonden efterlever sine forpligtelser i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning over for forsikringstagere og sikrede.

2 Om Garantifonden for skadesforsikringsselskaber

Garantifonden for skadesforsikringsselskaber ("Garantifonden") blev oprettet i 2003 ved lov om Garantifonden.

Med etableringen af garantifondsordningen blev det inden for forbrugerskadesforsikringsområdet sikret, at Garantifonden i tilfælde af et skadesforsikringsselskabs konkurs træder til og yder dækning i henhold til loven. Efterfølgende er bl.a. arbejdsulykkesforsikringer blevet omfattet af Garantifondens dækningsområde.

Garantifonden er en selvejende institution og er reguleret ved lov og bekendtgørelse. Fonden er underlagt tilsyn af Finanstilsynet.

Ved et skadesforsikringsselskabs konkurs (eller når et arbejdsulykkesforsikringsselskab eller livsforsikringsselskaber, der driver arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed, går konkurs, eller der sker inddragelse af tilladelse til at drive arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed, jf. nærmere nedenfor) udsteder Garantifonden en Administrationsinstruks til Administrationsselskabet i henhold til denne Rammeaftales pkt. 11.

En Administrationsinstruks indebærer bl.a., at:

- Administrationsselskabet skal med de nødvendige ressourcer og kompetencer sikre, at Garantifondens forpligtelser i henhold til lov om Garantifonden opfyldes i forhold til forsikringstagere og sikrede vedrørende det konkursramte selskabs forpligtelser, i det omfang disse har krav på dækning fra Garantifonden.
- Når Garantifonden tager et forsikringsselskabs arbejdsulykkesforsikringsbestand under administration, skal Administrationsselskabet sikre, at Garantifondens forpligtelser over for forsikringstagerne og de sikrede efterleves.
- Administrationsselskabet skal administrere/forvalte de aktiver, der måtte blive overdraget til Garantifonden i tilknytning til en arbejdsulykkesforsikringsbestand.
- Administrationsselskabet skal sikre, at der udbetales erstatning (skadeserstatning og ristorno) til forsikringstagere og sikrede, i det omfang disse har krav herpå i henhold til lov om Garantifonden.

Garantifonden dækker i henhold til sit formål erstatningskrav fra følgende:

- forsikringstagere med privatforsikringer (forbrugerforsikringer) og de sikrede,
- tredjemænd, der er sikret mod personskade ifølge øvrige ansvarsforsikringer,
- forsikringstagere og de sikrede under kollektive forsikringer, i det omfang en forsikring efter sin art svarer til de omfattede individuelle forsikringer,
- forsikringstagere med bygningsbrandforsikringer, uanset type af ejendom og de sikrede,
- sikrede i henhold til byggeskadeforsikringer, og
- sikrede i henhold til arbejdsulykkesforsikringer.

Det bemærkes, at Garantifonden dækker de krav, der måtte opstå i henhold til en ejerskifteforsikring, en byggeskadeforsikring og en sælgeransvarsforsikring i hele forsikringens løbetid.

I tilfælde af, at en arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed får inddraget sin tilladelse til at drive arbejdsulykkesforsikringsvirksomhed eller bliver erklæret konkurs, overdrages arbejdsulykkesforsikringsbestanden til Garantifonden, jf. lov om forsikringsvirksomhed § 204 og § 209, stk. 4. Administrationsselskabets Ydelser omfatter således også administration af arbejdsulykkesforsikringer i disse tilfælde. Der henvises herom til kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation).

De opgaver, som Garantifonden er blevet pålagt som følge af implementeringen af motorkøretøjsforsikringsdirektivet i dansk ret (lov nr. 1546 af 12. december 2023), er ikke omfattet af nærværende Rammeaftale.

3 Rammeaftalen

Nærværende Rammeaftale er indgået mellem Garantifonden og Administrationsselskabet efter gennemførelse af et offentligt EU-udbud efter udbudsloven.

Der er tale om en ikke-eksklusiv Rammeaftale mellem Garantifonden og Administrationsselskabet. Administrationsselskabet er således ikke til Rammeaftalen garanteret et vist antal Administrationsinstrukser eller en vis omsætning.

4 Administrationsselskabets ydelser og forpligtelser

Når Garantifonden udsteder en Administrationsinstruks i henhold til pkt. 11, er Administrationsselskabet i nærværende Rammeaftales løbetid forpligtet til at levere de i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation) angivne Ydelser under opfyldelse af de krav og beskrivelser, der er indeholdt i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation), samt enhver anden relevant regulering, det sig være gældende EU-regulering, lov, bekendtgørelse mv., og evt. branchestandarder. Administrationsselskabet skal således sikre, at Garantifondens forpligtelser i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning opfyldes i forhold til forsikringstager og sikrede omfattet af Garantifondens dækningspligt.

Rammeaftalen og Administrationsinstruksen omfatter de Ydelser, der er angivet i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation). Administrationsselskabet skal stedse og i hele Rammeaftalens løbetid sikre at kunne håndtere alle forsikringsklasser og -typer omfattet af Garantifondens dækningsområde, herunder evt. andre forsikringsklasser og -typer end omfattet ved Rammeaftalens indgåelse, såfremt sådanne senere måtte blive omfattet af Garantifondens dækningsområde, herunder ved lovgivningsmæssige ændringer.

Administrationsselskabet er på vegne af Garantifonden kun ansvarlig for håndtering af krav, der er omfattet af § 5 i lov om Garantifonden og anmeldt i overensstemmelse med § 6 i lov om Garantifonden og i øvrigt opfylder de almindelige forsikringsbetingelser. På tilsvarende vis er Administrationsselskabet på vegne af Garantifonden ansvarlig for ristornokrav, jf. § 5, stk. 4.

Ansaret for, at alle regler for udførelse af Ydelsen, herunder håndteringen af sagsbehandlingen og erstatningsudbetaling, overholdes, påhviler alene Administrationsselskabet, ligesom det i øvrigt er Administrationsselskabets ansvar, at al anden relevant lovgivning til enhver tid overholdes. Kurator forventes i almindelighed at varetage den egentlige skadesagsbehandling vedrørende de enkelte skadesanmeldelser. Skulle den oprindelige organisation imidlertid ikke længere være intakt, eller der måtte foreligge andre ekstraordinære omstændigheder, kan situationen fordre, at Administrationsselskabet tillige varetager den egentlige skadesbehandling (eller dele deraf) med henblik på at sikre, at Garantifondens pligter i henhold til lov om Garantifonden kan efterleves. Særligt for så vidt angår arbejdsulykkesforsikringer omfattet af Garantifondens dækningsområde, jf. lov om Garantifonden § 5, stk. 1, nr. 6, følger det af § 204 i lov om forsikringsvirksomhed med henvisninger og af § 209, stk. 4, at Garantifonden i visse situationer får overdraget skadesforsikringsselskabets /livsforsikringsselskabets bestand af arbejdsulykkesforsikringer og dermed skal administrere bestanden. Denne opgave skal varetages af Administrationsselskabet.

Administrationsselskabet er forpligtet til af egen drift at holde sig orienteret og ajourført om ændringer i lovgivningen, der måtte have betydning for leveringen af Ydelserne.

Administrationsselskabet er til enhver tid forpligtet til at optræde loyalt over for Garantifonden og i den forbindelse forpligtet til at sikre, at Administrationsselskabet ikke rådgiver på en måde, der vil kunne være i strid med Garantifondens interesser.

Administrationsselskabet er tillige forpligtet til at påtage sig at levere Ydelser i henhold til Rammeaftalen på eventuelle nye områder, hvor Garantifonden i henhold til lov eller på anden måde måtte blive pålagt dækningspligt.

Administrationsselskabets Ydelser og udførelsen heraf er nærmere beskrevet i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation).

Parterne er bekendt med, at Administrationsselskabets Ydelse, afhængig af det nødlidende skadesforsikrings-selskabs og/eller arbejdsulykkesforsikringsbestandens karakter, kan være ganske betydelig, ikke mindst i den indledende fase. Garantifonden er forpligtet til at deltage i dialog med Administrationsselskabet, kurator, Finanstilsynet og evt. øvrige relevante myndigheder for at bidrage til, at Administrationsselskabets øvrige drift ikke påvirkes væsentligt som følge af Administrationsselskabets forpligtelse til at levere Ydelsen til Garantifonden. Herunder er Garantifonden forpligtet til at deltage i dialog med Administrationsselskabet og Finanstilsynet om evt. forlængelse af sagsbehandlingsfrister, som Administrationsselskabet måtte ønske. I det omfang sagens karakter tilsiger det, er Garantifonden indstillet på at indgå i en prioriteringsdialog med Administrations-selskabet med henblik på nærmere at tilrettelægge hvor det primære fokus i opgaveløsningen bør være, herunder om der er opgaver, der bør prioriteres over andre.

Garantifonden og Administrationsselskabet forventes i udgangspunktet af have en fælles interesse i, at den egentlige skadessagsbehandling ved et skadesforsikringsselskabs konkurs videreføres i regi af skadesforsikringsselskabets kurator. Garantifonden forpligter sig til, dog afhængigt af de konkrete omstændigheder i den givne situation og indenfor rammerne af den til enhver tid gældende lovgivning, at støtte op om og bidrage til, at den egentlige skadessagsbehandling for så vidt angår danske konkurser kan fortsætte i regi af skadesforsikringsselskabets kurator.

5 Administrationsselskabets sagsbehandlingsteam

Administrationen skal varetages af et team, der opfylder det af Administrationsselskabet tilbudte.

Administrationsselskabet skal ved Rammeaftalens indgåelse designere Administrationsselskabets projektleder/nøgleperson, som Garantifonden kan rette henvendelse til og i påkomne situationer drøft relevante forhold vedrørende Rammeaftalen med, også inden en konkret Administrationsinstruks er udstedt. Denne begrænsede ydelse dækkes af Rådhedsvederlaget.

6 Administrationsselskabets brug af Underleverandører

Det er tilladt for Administrationsselskabet at benytte Underleverandører, men det er alene Administrationsselskabet, der er aftalepart og dermed ansvarlig i forhold til Garantifonden.

Såfremt Administrationsselskabet benytter Underleverandører, skal Administrationsselskabet af egen drift meddele Garantifonden alle relevante oplysninger omkring brugen af Underleverandører.

Garantifonden skal have adgang til fuld indsigt i aftalegrundlaget med eventuelle underleverandører, som Administrationsselskabet måtte antage, herunder i afregning og fakturering.

7 Garantifondens auditbeføjelser

Garantifonden har ret til at foretage (enten selv eller ved tredjemand) audits af Administrationsselskabets og dets eventuelle Underleverandørers arbejde, herunder oplysninger og dokumenter, der relaterer sig til opgaver, der udføres under Rammeaftalen. Garantifonden skal give meddelelse om audit med minimum 15 arbejdsdages varsel. Administrationsselskabet er forpligtet til at give Garantifonden nødvendig og relevant bistand til at foretage audits af arbejdet, som afregnes i henhold til de i øvrigt for ydelserne under Rammeaftalen gældende timepriser.

8 Gennemførelse af beredskabsøvelser

Garantifonden kan skriftligt anmode Administrationsselskabet om at demonstrere beredskabet, herunder ved gennemførelse af en beredskabsøvelse med henblik på at dokumentere over for Garantifonden, at Administrationsselskabet stedse har evnen til at håndtere en eventuel konkurs og en arbejdsulykkesbestand samt med henblik på, at det dokumenteres, at Administrationsselskabet kan administrere/forvalte de aktiver, der måtte blive overdraget til Garantifonden i tilknytning til overdragelsen af en arbejdsulykkesforsikringsbestand. Processen herfor er nærmere beskrevet i kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation).

9 Behandling af personoplysninger

Garantifonden og Administrationsselskabet er fælles dataansvarlige for de personoplysninger, der behandles i henhold til Rammeaftalen. Der vil foreligge et fælles dataansvar, da både Garantifonden og Administrationsselskabet bidrager til at fastlægge formålet med hjælpemidlerne til behandling af personoplysninger.

Enhver behandling af personoplysninger i forbindelse med de opgaver, der udføres under Rammeaftalen, er således underlagt kontraktbilag 4 (Aftale om fælles dataansvar).

Aftalen om fælles dataansvar fastlægger parternes respektive ansvar for overholdelse af de forskellige forpligtelser, der pålægges en dataansvarlig efter databeskyttelsesforordningen.

10 Vederlag

10.1 Vederlag for Ydelsen

Administrationsselskabet modtager et fast rådighedsvederlag på DKK [indsættes] (inklusive moms) per kvartal. Dette rådighedsvederlag betales bagud og forfalder til betaling den 10. i måneden efter udløb af et kvartal i henhold til elektronisk faktura udstedt af Administrationsselskabet. Rådighedsvederlaget reguleres ikke. Rådighedsvederlaget betales første gang den 10. januar 2025 for perioden 1. november 2024 – 31. december 2024, dvs. forholdsmæssigt med DKK [indsættes] (inklusive moms). Dette faste rådighedsvederlag betales alene ind til det tidspunkt, hvor en Administrationsinstruks måtte blive udstedt til Administrationsselskabet og forholdsmæssigt for perioden indtil Administrationsinstruksens udstedelse, såfremt det ikke sker til udgangen af et kvartal.

Vederlaget i øvrigt ydes alene i det omfang Garantifonden i henhold til pkt. 11 udsteder en Administrationsinstruks til Administrationsselskabet med henblik på håndtering af Ydelserne, jf. dog pkt. 10.3 om etablering af beredskab og pkt. 10.4 om beredskabsøvelse.

Vederlaget består af sædvanlig timeafregning efter medgået tid med de takster, der fremgår af Tilbudslisten (kontraktbilag 5).

Der må ikke anvendes andre medarbejderkategorier end de, der fremgår af Tilbudslisten (kontraktbilag 5).

10.2 Regulering af vederlag

Der foretages årlig regulering af timepriserne pr. 1. januar. Regulering sker med den procentvise udvikling i "Lønindekset for den private sektor, Finansiering og forsikring (ILON15)", fra 3. kvartal to kalenderår før reguleringstidspunktet til 3. kvartalkalenderåret før reguleringstidspunktet.

Første regulering sker med virkning fra 1. januar 2026. Til eksempel foretages regulering med virkning fra 1. januar 2026 i henhold til udviklingen i ovennævnte indeks fra 3. kvartal 2024 til 3. kvartal 2025, og så fremdeles.

Vederlaget er uafhængigt af sagsporteføljens kompleksitet og øvrige forhold, herunder overarbejde og arbejde udenfor sædvanlig arbejdstid.

Rådighedsvederlaget, beløbsmaksimum for etablering af beredskab og vederlag for gennemførelse af beredskabsøvelse reguleres ikke.

10.3 Vederlag for etablering af beredskab

For etableringen af beredskabet, jf. kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation) betaler Garantifonden Administrationsselskabet – ud over rådighedsvederlaget, jf. punkt 10.1, første afsnit - efter medgået tid på baggrund af timepriserne i Tilbudslisten.

Vederlaget for etablering af et beredskab kan maksimalt udgøre DKK [indsættes] (inkl. moms). Beløbet reguleres ikke.

10.4 Vederlag for gennemført beredskabsøvelse

For gennemførelsen af beredskabsøvelser, jf. kontraktbilag 2 (Procesbeskrivelse og kravspecifikation) modtager Administrationsselskabet et vederlag på DKK [indsættes] (inkl. moms) pr. øvelse. Beløbet reguleres ikke.

Beredskabsøvelser skal alene gennemføres efter forudgående skriftlig instruks fra Garantifonden.

10.5 Rejseomkostninger mv.

Garantifonden dækker rimelige, sædvanlige og dokumenterbare rejse-, hotel- og forplejningsudgifter i overensstemmelse med almindelig praksis og takster i forbindelse med varetagelsen af opgaver for Garantifonden.

10.6 Udlæg

Garantifonden dækker endvidere rimelige og sædvanlige udlæg til brug for evt. erklæringer krævet af Garantifonden, herunder fra Administrationsselskabets revisor.

Uforudsete omkostninger og udlæg kan alene afholdes efter forudgående godkendelse fra Garantifonden.

10.7 Betaling af vederlag for Ydelsen og refusion af udbetalt erstatning og ristorno

Vederlaget betales i henhold til elektronisk faktura fra Administrationsselskabet og opkræves månedsvis bagud. Fakturaen skal indeholde en specifikation af den anvendte tid opdelt pr. medarbejderkategori med navngivne medarbejdere. Endvidere skal ethvert udlæg være særskilt specificeret. Rådighedsvederlaget, jf. punkt 10.1, 1. afsnit, faktureres dog kvartalsvis med forfald den 10. i månedens følgende det pågældende kvartal.

Refusion af udbetalt skadeserstatning og returpræmie opkræves i henhold til elektronisk faktura fra Administrationsselskabet i måneden efter udbetaling til den/de Erstatningsberettigede. Når Administrationsselskabet fakturerer Garantifonden, skal henholdsvis refusion af udbetalt skadeserstatning, refusion af udbetalt returpræmie og administrationsomkostninger opkræves ved tre separate fakturaer. Såfremt den konkrete sag for Administrationsselskabets vedkommende kræver betydelige likviditetstræk til honorering af skadeserstatninger og ristornokrav, herunder i forbindelse med honorering af eventuelle storskader, er Garantifonden, efter anmodning fra Administrationsselskabet, indstillet på at medvirke til etablering af et ordning, der sikrer at likviditetstræk udover DKK 100 mio. målt på månedsbasis (kalendermåned), af Garantifonden bliver forudbetalt til Administrationsselskabet, alternativt at skadeserstatninger for eventuelle storskaders vedkommende, bliver betalt direkte fra Garantifonden til den skadelidte/den sikrede.

Eventuelle omkostninger (udlæg) til underleverandører, jf. pkt. 10.8, faktureres ligeledes separat.

Erstatninger op til DKK 5 mio. kr. kan udbetales af Administrationsselskabet til den/de Erstatningsberettigede umiddelbart, mens erstatninger over DKK 5 mio. kr. til en og samme forsikringstager skal forelægges til godkendelse hos Garantifonden.

10.8 Vederlag ved anvendelse af Underleverandører

Såfremt Administrationsselskabet efter skriftlig aftale med Garantifonden anvender Underleverandører i kategorier, der ikke er anført i kontraktbilag 5 (Tilbudslisten), kan vederlaget herfor ikke overstige Administrationsselskabets dokumenterbare omkostninger til Underleverandøren uden tillæg o.l. Administrationsselskabet er forpligtet til at sikre, at Garantifonden får samme rabatter etc. som Administrationsselskabet selv.

Administrationsselskabet er berettiget til vederlag i henhold til kontraktbilag 5 (Tilbudslisten) for dokumenterbart tidsforbrug ifm. Administration, opdragsgivning o.l. til underleverandører.

11 Garantifondens udstedelse af Administrationsinstrukser

For hvert skadesforsikringsselskab eller arbejdsulykkesforsikringsbestand, som Administrationsselskabet skal administrere under Rammeaftalen, udsteder Garantifonden separat Administrationsinstruks ved anvendelse af skabelon for administrationsinstruks (kontraktbilag 1).

Administrationsselskabet udfører Ydelsen på de af Garantifonden udstedte Administrationsinstrukser - dvs. håndteringen af skadesforsikringssager og ristornokrav samt udbetaling af erstatning - indtil sagsbehandlingen er afsluttet, med undtagelse af det i pkt. 12.2 nedenfor anførte.

12 Varighed og opsigelse

12.1 Rammeaftalens ikrafttræden og varighed

Rammeaftalen træder i kraft den 1. november 2024 og løber til og med den 31. oktober 2028.

12.2 Udstedte Administrationsinstrukser ved Rammeaftalens ophør

Administrationsselskabet udfører Ydelserne hidrørende udstedte Administrationsinstrukser, indtil sagsbehandlingen er afsluttet, uanset om Rammeaftalen i mellemtiden måtte være ophørt i henhold til pkt. 12.1.

Uanset ovenstående kan Garantifonden med seks måneders varsel over for Administrationsselskabet meddele, at Administrationsselskabet ikke fremtidigt skal udføre Ydelser i henhold til én eller flere udstedte Administrationsinstrukser.

Såfremt ny rammeaftale indgås med samme Administrationsselskab, kan Garantifonden med samme varsel meddele, at den videre udførelse af Ydelser i henhold til tidligere udstedte Administrationsinstrukser skal ske i henhold til den nye rammeaftale.

12.3 Garantifondens hjemtagning af sagsbehandlingen

Når antallet af verserende/aktive skadesforsikringssager i et konkursramt skadesforsikringsselskab er reduceret til færre end 50, vil Administrationsselskabet kunne anmode Garantifonden om at hjemtage sagsbehandlingen af disse resterende sager i Garantifondens sekretariat.

Garantifonden har alene en ret – og ikke pligt – til at imødekomme en sådan anmodning om hjemtagning af de færre end 50 resterende sager.

12.4 Opsigelse

Rammeaftalen og Administrationsinstrukser er uopsigelige for Administrationsselskabet, medmindre Administrationsselskabet har behandlet minimum én konkurs efter et skadesforsikringsselskab eller minimum én arbejdsulykkesforsikringsbestand efter et skadesforsikringsselskab eller et livsforsikringsselskab.

Har Administrationsselskabet behandlet minimum én konkurs efter et skadesforsikringsselskab eller minimum én arbejdsulykkesforsikringsbestand efter et skadesforsikringsselskab eller et livsforsikringsselskab, kan Administrationsselskabet opsiges Rammeaftalen med 6 måneders varsel til udgangen af en måned.

Garantifonden kan opsiges Rammeaftalen med seks måneders varsel til udgangen af en måned.

Garantifonden kan endvidere bringe en Administrationsinstruks til ophør med seks måneders varsel til udgangen af en måned.

Såfremt en Offentlig Institution i henhold til fremtidig lovgivning måtte overtage de forpligtelser, der påhviler Garantifonden og som omfatter hele Ydelsen, kan hver af Parterne ved opsigelse bringe Rammeaftalen til ophør med seks måneders varsel til udløb tidligst til det tidspunkt, hvor ansvaret for levering af Ydelsen er overgået til den Offentlige Institution. Uanset Administrationsselskabets opsigelse af Rammeaftalen som følge af den beskrevne overgang til en Offentlig Institution, er Administrationsselskabet forpligtet til fortsat at udføre Ydelserne i henhold til udstedte Administrationsinstrukser, indtil sagsbehandlingen er afsluttet, jf. også principperne i punkt 12.2 ovenfor.

Såfremt Rammeaftalen eller Administrationsinstruks bringes til ophør som følge af, at Klagenævnet for Udbud eller domstolene annullerer Garantifondens beslutning om at tildele Rammeaftalen eller Administrationsinstruks til Administrationsselskabet, eller såfremt Rammeaftalen eller Administrationsinstruks af samme organer konstateres at skulle være "uden virkning", kan der ikke rejses nogen form for krav - hverken for direkte eller indirekte tab - mod Garantifonden som følge af en sådan opsigelse, medmindre Garantifonden har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

13 Misligholdelse m.v.

Rammeaftalen og Administrationsinstrukser kan af Garantifonden eller Administrationsselskabet som den ikke-misligholdende part ophæves med øjeblikkelig virkning, såfremt Administrationsselskabet hhv. Garantifonden misligholder sine kontraktlige forpligtelser væsentligt.

Som hævebegrundende misligholdelse anses bl.a. enhver handling fra Administrationsselskabets side som i henhold til udbudslovens § 134 a - 136, ville føre til udelukkelse fra deltagelse i en udbudsprocedure.

14 Erstatning

I det omfang, det ikke følger af anden præceptiv lovgivning, er Administrationsselskabets ansvar begrænset beløbsmæssigt til DKK 5 mio.

Ovenstående begrænsning gælder dog ikke hvor Administrationsselskabets skadevoldende handling er forårsaget forsætligt eller ved grov uagtsomhed.

15 Overdragelse

Garantifonden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Rammeaftalen og Administrationsinstrukser til en anden Offentlig Institution, såfremt de opgaver, som Garantifonden hidtil har varetaget, overgår til denne anden Offentlig Institution.

Garantifonden har endvidere ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Rammeaftalen til en tredjemand, såfremt lovgivningsmæssige ændringer giver mulighed herfor.

Administrationsselskabet kan ikke uden Garantifondens skriftlige samtykke overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge Rammeaftalen eller Administrationsinstrukser til tredjemand.

16 Fortolkning og aftalegrundlag

Aftalegrundlaget udgøres af Rammeaftalen med bilag, herunder udstedte Administrationsinstrukser (udfyldt kontraktbilag 1), samt det samlede udbudsmateriale.

Ved eventuel indbyrdes modstrid har Rammeaftalen forrang frem for bilagene, dog således at udstedte Administrationsinstrukser (udfyldte kontraktbilag 1) har forrang for Rammeaftalen. Rammeaftalen med bilag har forrang for det øvrige udbudsmateriale.

Henvisninger til Rammeaftalen eller til en bestemmelse heri omfatter også Rammeaftalens bilag, der er relevante for den pågældende bestemmelse.

16.1 Lovvalg og værneting

Enhver tvist mellem Parterne afgøres ved de almindelige domstole i henhold til dansk ret.

Værneting er Retten i Lyngby.



17 Underskrifter

FOR GARANTIFONDEN

Underskrift Dato

Navn: [Navn]

Stilling: [Stilling]

FOR [NAVN]

Underskrift Dato

Navn: [Navn]

Stilling: [Stilling]